

# سجل إنجاز قائدة المدرسة

إعداد الأستاذة  
تغريد أبو ركب

## بيان مؤشرات قيادة الأداء المدرسي

المجال	م	اسم المؤشر	المؤشر	الوزن المقترح	درجة تقييم المدرست في برنامج مكن	مقدار الفجوة	الإجراء التصحيحي
التحصيل الدراسي	١.	القيم المضافات	إجمالي القيم المضافات من جميع معلمات المدرست بنشخص من المشرفات التربويات	١٠٠			
	٢.	المراحل	اختبارات المراحل الدراسية ابتدائي و متوسط و التحصيل في الثانوي	٤٥.			
	٣.	المهارات الأساسية	تقدير أثر إجراءات معابج المهارات الأساسية للطلاب ( علمي-نظري )	٤٠.			
	٤.	درجة التطابق	إجمالي درجة التطابق بين نتائج الاختبارات الفصلية لجميع معلمات المدرست وبين الفروق الفريث لطلابها	٢٥.			
	٥.	القدرات	اسهام المدرست في درجة تحصيل الطلاب في اختبار القدرات للثانوي و المدارس المغذيت لها	٢٥.			
	٦.	تقييم التحصيل (قائد)	درجة جودة في اجراءات اصدار قادة المدرست لترتيب رتبتي و فئوي ثلاثي للمعلمات بناء على اختبار في التحصيل ينفذ في حصص كاملة	٢٠.			
	٧.	القصيرة	متوسط الاختبارات القصيرة للمشرفات	٢٠.			
	٨.	درجة الرضا	ترتيب المدرست في درجة رضا اولياء امور الطلاب عن تعليم بناتهم (فصلي-وسنوي)	١٠.			
	٩.	التحصيل	دور المدرست في ابراز مستوى أدائها في التحصيل الدراسي و سلوكيات الطلاب لاولياء الامور	١٠.			
	١٠.	استكمال التدريس	استكمال تدريس المقرر الدراسي	٣٠.			
قيم الطالبات وسلوكهن	١١.	التأثير اجمالي	درجة التأثير اجمالي لمجموع المعلمات في قيم طالبات المدرست وسلوكهن	٤٥.			
	١٢.	صلاة الظهر	درجة اهتمام المدرست بتنظيم أداء النشيد الوطني من قبل طالبات المدرست	٣٥.			
	١٣.	النشيد الوطني	درجة اهتمام المدرست بتنظيم أداء النشيد الوطني من قبل طالبات المدرست	٢٥.			
	١٤.	سلوك المعلم	رصد قادة المدرست لسلوك المعلم الفردي المؤثر على قيم الطالبات و سلوكهن	٢٥.			
الأداء الوظيفي و التعليم	١٥.	الأداء الفني (مشرف)	إجمالي الأداء الفني لمعلمات المدرست المسندة إلى تفويج المشرفات التربويات	٤٠.			
	١٦.	الزيارات الفنية	مؤشر الزيارة الفنية لمشرفات القيادة المدرسية	٤٠.			
	١٧.	التعلم لنشاط	نسبة بطاقات التعلم النشط التي حصلت عليها معلمات المدرست	٣٠.			
	١٨.	الأداء الفني (قائد)	التوزيع الإجمالي لمستوى الأداء الفني لمعلمات المدرست من قبل قادة المدرست	٢٠.			
	١٩.	عدد البطاقات	عدد بطاقات التعلم النشط التي منحت من قبل القيادات لمعلمات المدرست	١٠.			
	٢٠.	متوسط الأداء	متوسط تفويج الأداء الوظيفي لمعلمات المدرست للعام السابق ٨٦	٥.			

## تابع بيان مؤشرات قيادة الأداء المدرسي

المجال	م	اسم المؤشر	المؤشر	الوزن المقترح	درجة تقييم المدرست في برنامج مكن	مقدار الفجوة	الإجراء التصحيحي
النمو الملهني	٢١.	التخصصي	نسبت معلمات المدرست ابلجازات للنمو الملهني التخصصي	١٥.			
	٢٢.	التربوي	نسبت معلمات المدرست ابلجازات للنمو الملهني التربوي المدر	١٥.			
	٢٣.	المفتوح	نسبت معلمات المدرست ابلجازات للنمو الملهني المفتوح للمدرست	١٥.			
	٢٤.	مجموعات التعلم	مشاركة المدرست في مجموعات التعلم ملهني	١٠.			
	٢٥.	نمو ملهني للقيادة	تقدم او تلحق القيادات المفرغت في المدرست اربعت ايام كنمو ملهني ليس من ضمنها الاجتماعات	١٠.			
	٢٦.	الاختبارات الملهنية	الاختبارات الملهنية للمعلمت و القيادة المدرسية و الإشراف التربوي	٤٠.			
الغياب والانتظام	٢٧.	سلسلة الغياب	مؤشر ترتيب المدرست في سلسلة غياب الطالبات	٣٥.			
	٢٨.	انتظام الدراسة	انتظام الدراسة في اول و آخر ثلاث ايام قبل و بعد الاجازة الرسمية	٣٥.			
أخدمات المساعدة	٢٩.	معامل أكاسب	مؤشر معامل أكاسب	١٠.			
	٣٠.	مصادر التعلم	مؤشر مصادر التعلم	١٠.			
	٣١.	مختبرات و معامل	مؤشر مختبرات و معامل	١٠.			
	٣٢.	الأمن و السلامة	مؤشر الأمن و السلامة	١٠.			
	٣٣.	الإرشاد الطلابي	مؤشر الإرشاد الطلابي	١٠.			
	٣٤.	النشاط الطلابي	مؤشر النشاط الطلابي	١٠.			
	٣٥.	التوعية المدرسية	مؤشر التوعية	١٠.			
البيئة المدرسية	٣٦.	البيئة المدرسية	البيئة المدرسية ونظافتها	١٠.			
و المؤشر النوعي	٣٧.	المشاركة في التقييم	مشاركة قائدة او وكيلت المدرست في تقييم نوعي او فني لأربعت مدارس حد أعلى	٥.			
التميز	٣٨.	الابتكار	الابتكار و الابداع و المبادرات و الأعمال المميزة	٣٠.			



## ١ . مؤشر القيمة المضافة للتعليم الدراسي المجال ( التحصيل الدراسي )

المقصود بالقيمة المضافة : هي ما أضافته المعلمة للتعليم الدراسي من معارف و مهارات عن أكد الأذني ( أي درجت فوق معيار مستوى الاختبار بالمادة تعتبر قيمة مضافة )

### دور قائدة المدرست :

- ❖ اعداد خطة مبنية على خطة المشرفة الخاصة بالبرارات الفنية و التشخيصية .
- ❖ تنفيذ الاختبار فوق الضوابط الواردة لكل مرحلة صفية من حيث الزمن و مستوى الأسئلة و الامتنوى .
- ❖ وجود أدوات التنفيذ ( نماذج أسئلة ، نماذج إجابات ، التصحيح ) .
- ❖ إظهار متوسط درجات الطالبات بدقت ( جمع درجات الاختبار لجميع طالبات الفصل ÷ على عدد الطالبات = المتوسط ) .
- ❖ أن لا يقع أكثر من معلمة في الرتبة الواحدة ، وعند التساوي يجرى ( اختبار قصير ) .
- ❖ مصداقية تصنيف قائدة المدرست المعلمات إجبارياً رتبياً و فنوياً ثلاثياً ، ( أداء جيد ، أداء متوسط ، أداء أقل ) .

## دور مشرف القيادة المدرسية :

- ❖ قياس فاعلية وجودة اختبارات قائدة المدرست كماً و كيفاً من خلال ما سبق .
- ❖ المعايير .

أحد الأذني	المادة
٧	رياضيات
٨	العلوم وفروعه
١٠	الإنجليزي
١٢	أكاسب
١٤	لغتي
١٦	الدين و الاجتماعيات
١٩	تربية بدنية و تربية فنية

## نموذج خطة الزيارات

القيمة المضافة	متوسط درجة الاختبار	درجة الاختبار		زيارة تشخيصية					زيارة فنية				التنفيذ	التخصص	اسم المعلم	٤	
		تجريبي	شفهي	الفصل	أصحت	المادة	التاريخ	اليوم	الفصل	أصحت	المادة	التاريخ					اليوم
														في الموعد			١
														تعديل			
														في الموعد			٢
														تعديل			
														في الموعد			٣
														تعديل			
														في الموعد			٤
														تعديل			
														في الموعد			٥
														تعديل			
														في الموعد			٦
														تعديل			
														في الموعد			٧
														تعديل			
														في الموعد			٨
														تعديل			



## ٢ . مؤشر التوافق بين الاختبارات الفصلية و الفروق الفردية للطلاب

المجال ( التحصيل الدراسي )

### دور قائدة المدرست :

- ❖ استخراج متوسط درجات اختبار العام السابق الفصل الدراسي الثاني لجميع المواد ( كل مادة على حدة ) بدون أعمال السنة للطلاب المنتظمات فقط . ( مجموع الدرجات ÷ عدد الطالبات = المتوسط )
- ❖ تقارن المنشرفات الفنيه متوسط درجات الاختبار التشخيصي أثناء الزيارة التشخيصية و تمنح الدرجة للمعلمت و المدرست .

### ملاحظة :

- ❖ الفصل الدراسي الأول : يطابق متوسط درجات الفصل الدراسي الثاني للعام السابق مع متوسط الاختبار التشخيصي للفصل الدراسي الأول .
- ❖ الفصل الدراسي الثاني : يطابق متوسط درجات الفصل الدراسي الأول للعام أجمالي مع متوسط الاختبار التشخيصي للفصل الدراسي الثاني .
- ❖ تسند المنشرفت على أمور أخرى غير الاختبار مثل : المداولت الإشرافية مع معلمت ، رأي قائدة المدرست .

٥	اسم المعلمت	المادة	تاريخ الزيارة التشخيصية	الفصل ( )	متوسط الاختبار التشخيصي	القيمت مضافت	درجة التطابق	ملاحظات
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								
٧								
٨								
٩								
١٠								
١١								
١٢								
١٣								
١٤								
١٥								
١٦								
١٧								
١٨								



## ٣ . مؤثر معالجة امهارات الأساسية للطلاب

المجال ( التحصيل الدراسي )

يقصد به الاجراء التصحيحي من قبل المعلمة و القائدة لمعالجة الضعف  
( الفجوات في مؤثر معالجة امهارات المفقودة و التي تؤثر على التحصيل الدراسي )

دور قائدة المدرسة :

- ❖ وضع البرامج العلاجية للطلاب .
- ❖ اعداد اختبار قبلي و بعدي لقياس مدى التحسن وفق معايير التقييم الواردة بالمنظومة .

دور المشرفة الفنية :

الاطلاع على استمارة التحليل و البرامج المعالجة بناء على البطاقة و تقييم معالجة امهارات من خلال النتائج و تمنح الدرجات  
للمعلمة و المدرسة .

- ❖ لا يفرد لها زيارة من خلال الزيارة الاعتيادية ...

جدول معايير تقييم معابجة المهارات الأساسية للمدرسة ( .....

م	المعيار	الدرجة	الدرجة المرصودة	ملاحظات
١	جودة المهارات الأساسية العلمية التي أعددتها المدرسة أو استعانت بها المدرسة ( البرامج العلاجية )	٢٠		
٢	جودة المهارات النظرية التي أعددتها المدرسة أو استعانت بها المدرسة ( البرامج العلاجية )	٢٠		
٣	رقت اختيار الطالبات للبرامج ( اللاتي لم يتقن المهاره )	٢٠		
٤	إجراءات تنفيذ البرنامج ( الالتزام بأخطه العلاجية )	٢٠		
٥	الاختبارات القبليه والبعدية ( اختبار لمعرفة مقدار التحسن )	٢٠		
٦	أثر البرنامج على الطالبات ( قياس الأثر عند مقارنة نتائجهم )	٢٠		
	المجموع	١٦٠		

المشرفة الفنية : ..... يعتمد قائدة المدرسة : .....

## ٤ . مؤتمر درجتى تحصيل الطالبات في اختبار القدرات

المجال ( التحصيل الدراسي )

دور قائدة المدرست :

❖ حصر أعداد الطالبات من المدارس الأكثر عدداً .

يقصد بالمدارس المغذيت :

هي مدارس الأكثر عدداً في التسجيل ( المرحلة الابتدائية ) بالصف الأول المتوسط ، و ( المرحلة المتوسطة ) بالصف الأول الثانوي .

❖ تحصل المدارس المغذيت الابتدائية و المتوسطة على نفس درجتى المدرست في نتائج اختبار القدرات كأجدول التالي .

٥	اسم المدارس المغذيت	عدد الطالبات	النسبة المئوية لعدد الطالبات بالنسبة لإجمالي المدرست	متوسط الدرجت	ملاحظات
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					

❖ المرحلة الثانوية يكون ترتيب المدارس على حسب الاختبار التحصيلي .



## ٥ . مؤشر اختبار المراحل

المجال ( التحصيل الدراسي )

الصفوف المستهدفت : ( الصف الأول المتوسط ، الصف الأول الثانوي ) .. المادة المستهدفت : ( لغتي - حديث - رياضيات - علوم )

المستوى الأول : قياس معياري :

٤	اسم المدارس المغزيت	عدد الطالبات	نسبة الطالبات	متوسط الاختبار	الترتيب الفئوي	ملاحظات
١						
٢						
٣						
٤						

دور قائدة المدرست :

- ❖ استلام الأسئلة لجميع المواد ، و تشكيل لجنة الملاحظة و التصحيح .
- ❖ يتم الاختبار وفق برنامج زمني موحد .
- ❖ يتم التصحيح داخل المدرست و رصد الدرجات و النتائج .
- ❖ تصنيف و ترتيب المدارس ( المرحلت الإبتدائية و المتوسطة ) إلى ثلاث فئات بحيث لا تقع في مدرستان في مرتبة واحدة .

## دور المدرسة المغزية :

❖ الإشراف على الطالبات و المشاركة في التصحيح وفق رغبتها و لا يحق لها الاعتراض على الترتيب الذي وقعت فيه المدرسة .

## المستوى الثاني : قياس محكي :

إذا وقعت المدرسة في الفئة ( الأقل أداء ) يجري لها اختبار محكي بنفس المدرسة وبنفس الضوابط .

## ٦ . مؤشر الاختبارات القصيرة

المجال ( التحصيل الدراسي )

- ❖ خاص بالمشرفات الفنيات يتم رصده من خلال الزيارة الفنية و ترصد درجة المؤشر للمعلمة و المدرسة .
- ❖ تطبق قائدة مدرسة الاختبارات القصيرة إذا وقعت معلمتين في نفس الدرجة .

## ٧ . مؤشر رضا أولياء الأمور عن تعليم أبنائهم

المجال ( التحصيل الدراسي )

- ❖ ترتيب المدرسة في درجة رضا أولياء الأمور في برنامج رصد المؤشرات مكن .



٨ . مؤتمر تزويد أولياء أمور الطلاب بمستوى أداء مدارس أبنائهم

المجال ( التحصيل الدراسي )

❖ يزود البرنامج الإلكتروني الوزاري أولياء أمور الطالبات مباشرة بمستوى أداء مدارس بناتهن رتبياً و فتوياً كل فصل دراسي .

## ٩ . مؤشر التأثير على سلوك الطلاب

المجال ( قيم الطلاب و سلوكهم )

- ❖ اسهام المعلمت في التأثير الفردي على قيم لطالبات و سلوكهن .
- ❖ التأثير اجماعي لمعلمات على قيم الطالبات و سلوكهن .

دور قائدة المدرست :

- ❖ على قائدة المدرست ايجاد أدوات لرصد السلوك ( سجل المواقف ... ) مع مصداقية رصد السلوك الفردي للمعلمت .
- ❖ معيار المدرست رصد المنشرف الزائرة للمدرست (سواء فتيث - أو قيادة مدرسيت) أثناء الزيارات الاعتيادية عدد (٦) حالات في العام و ( ٣ ) في الفصل الواحد .
- ❖ يوجد درجت لهذا المؤشر في بطاقت مشرف القيادة المدرسية درجت تأثير المعلمات على قيم الطالبات و سلوكياتهن ( ٤٠ ) درجت .
- ❖ يتم ترتيب المدرست إجباري ترتيباً فئوياً .

نموذج مقترح لقائدة المدرست :

ملاحظات	عدد التأثير					أكالت المشاهدة	التاريخ	اليوم	اسم المعلمت	٥
	٥	٤	٣	٢	١					
										١
										٢
										٣
										٤

## ١٠ . مؤشر الزيارة الفنية للمعلمين

المجال ( التعلم الفني و التعلم النشط )

❖ الزيارة الفنية من قبل قائدة المدرست و المشرفات الفنية .





## ١١ . مؤشر التعلم النشط

المجال ( الأداء الفني و التعلم النشط )

- ❖ بطاقات التعلم النشط المعتمدة بشروطها السبعة المرفقة .
- ❖ حصول المعلمة على بطاقة التعلم النشط من المشرفة كحد أقصى عدد بطاقة واحدة خلال العام الدراسي .
- ❖ لا تحتسب أي بطاقات أخرى للمعلمة .

ترصد قائدة مدرست درجات المعلمات في التعلم النشط ويمكن الإستعانة بالجداول التالي :

٥	اسم معلمة	التاريخ	اسم المشرفة	درجة البطاقة	النسبة	توقيع المعلمة
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						

## ١٢ . مؤشر النمو المهني

المجال ( الأداء الفني و التعلم النشط )

### النمو المهني للمعلمة

#### تربوي اختبار

يحدد كل تخصص الاحتياجات  
التربوي المطلوب

#### تخصصي (مقررات -إثرائي) اختبار

#### مجموعات التعلم (منفذة)

#### مفتوح وثيقة معتمدة

## مجتمعات التعلم املهني

- ❖ المنفذة تنقسم إلى قسمين ا / مشاركتك داخليا مع القائدة . ب / خارجيت مع امشرفت .
- ❖ تكون الرامج المقدمت مع القائدة ( تخصصي ، إثرائي ، تربوي ) و مع امشرفت ( تخصصي ) .

يقترح لقائدة المدرست عمل جدول كالتالي :

رقم	اسم معلمت	التخصص	موضوع البرنامج	نوع مجتمع التعلم املهني			الفترة الرمنية	توقيع المعلمت
				تخصصي	إثرائي	تربوي		
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								
٧								



## ١٣ . مؤشر الاختبارات المهنية للمعلم و القيادة المدرسية

### و الإشراف التربوي ( الأداء الفني و التعلم النشط )

مؤشر الاختبارات المهنية للمعلم و القيادة المدرسية و الإشراف التربوي.

المقصود به اختبار قياس للمعلمات و القيادات و المشرفات ( وتكون في كل من الاختبارات المهنية : تخصصي و إثرائي و تربوي ) .

ويحدد مستوى الأداء وفق الضوابط التالية :



## محتويات ملف التنمية المهنية

ملاحظات	محتويات الملف	٢
	أخطت الزمنية للتنمية المهنية ( داخل المدرست )	١
	حصص الكفاءات من المعلمات و البرامج المقترحة	٢
	حصص الكفاءات من المفرغون و البرامج المقترحة	٣
	رصد الاحتياجات التدريبية للمستفيدين	٤
	رصد الاحتياجات التدريبية و فوق رغبات المستفيدين	٥
	حصص عدد أيام النمو المهني للمعلمات	٦
	حصص عدد أيام النمو المهني للمفرغين	٧
	التقارير	٨

## حصر اللفافات لجميع منسوبات المدارس

ملاحظات	اسم المنفذة	عدد الأيام	زمن التنفيذ	مقر التنفيذ	اسم البرنامج	٥
						١
						٢
						٣
						٤
						٥
						٦
						٧
						٨



**\*\* تقرير برنامج \*\***

موضوع البرنامج
الهدف العام
الأهداف التفصيلية
مؤشر الإنجاز

مدة البرنامج	فئة	المستهدفون	التاريخ	زمن التنفيذ
	عدد		١٤٣٣ هـ / /	الأول ○ الثاني ○
	○ تدريب مصغر . ○ أخرى .....	○ تجربة . ○ درس تطبيقي .	○ ورشة عمل . ○ تدريب أقران .	○ لقاء تربوي . ○ تبادل خبرات .
				الإيجابيات
				التوصيات

التوقيع	العمل الكلفت به	الاسم	م	التوقيع	العمل الكلفت به	الاسم	م

التوقيع	العمل	مسؤول التنفيذ

## الخطة الزمنية للتنمية المهنية داخل المدرسة

٥	الفاعلية	نوعها	اليوم	التاريخ	اسم المنفذة	الفئة المستهدفت
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						

## ١٤ . مؤشر الابتكار و الإبداع و الأعمال المميزة

المجال ( التميز و الابتكار )

### التميز والابتكار :

#### الابتكار والإبداع والمبادرات والأعمال المميزة.

- ❖ خطاب شكر من مكتب التعليم أو الإدارة ويلزم أن يكون في نفس العام.
- ❖ شهادة شكر من الوزارة يكرر احتسابه لمدة عامين.
- ❖ الحصول على جائزة التميز يكرر احتسابها لمدة خمس أعوام.

### قائدة المدرست :

- ❖ نشر ثقافة التميز في المجتمع المدرسي.
- ❖ وتشجيع الافكار الابداعية.



**\*\* بطاقة المبادرة \*\***

النموذج : اعتماد تقييم مبادرة	م ن ع	الإصدار : ١	تاريخ الإصدار : ١٤٣٨/٤/٢٨ هـ
اسم المبادرة		المكان	
الفئة المستهدفت		العدد	

المكرمة مديرة مكتب التعليم بشمال مكة

حفظها الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أقدم لك استاذتي الفاضلة مبادرتي بناء على التعميم الوزاري عن رفع المبادرات من مشرفي ومشرفات ..... في شهر ..... لمدة ..... أيام بتاريخ .....

وفق معايير مقننة كالآتي :

- (١) .....
- (٢) .....
- (٣) .....
- (٤) .....
- (٥) .....

وكذلك ان لا تتجاوز ورقة العمل خمس ورقات + عرض حاسوبي كامل مرفق مع ورقة العمل . (مرفق ١)

وقد تم عرض ورقة العمل والله الحمد في الملئقى الوزاري ..... (مرفق ٢)

لذلك أرجو استاذتي الفاضلة رفع المبادرة شاكرة تعاونكم ومقدرة تفهمكم

مشرفة المنفذة : ..... التوقيع

الختم

رأي مديرة ادارة الاشراف .....	رأي مكتب التعليم بشمال مكث .....	رأي مساعدة المدير العام للشؤون التعليمية .....
<input type="radio"/> أوافق على تطبيق المبادرة . <input type="radio"/> لا أوافق ذلك ل .....	<input type="radio"/> أوافق على تطبيق المبادرة . <input type="radio"/> لا أوافق ذلك ل .....	<input type="radio"/> أوافق على تطبيق المبادرة . <input type="radio"/> لا أوافق ذلك ل .....
التوقيع	التوقيع	التوقيع

## ١٥ . مؤثر استكمال التدريس

المجال ( التحصيل الدراسي )

مؤثر استكمال التدريس :

تكون المتابعة من خلال :

١. متابعة المنهج من خلال أخطت الرمنية الموحدة.
٢. المتابعة من خلال الزيارة الصفية والتشخيصية.
٣. من خلال متابعة كتاب الطالب وكتاب النشاط.

- هام جداً ضرورة تبليغ المعلمة للقائدة والمشرفة الفنية في حالة وجود تأخر في المقرر الدراسي قبل الزيارة الاعتيادية وليس اثنائها.
- وفي حالة وجود تأخير يعد مخالفت و يتم احسم.

قائدة المدرست:

- ❖ متابعة المعلمات في الالتزام بأخطت الرمنية لتدريس المقرر.
- ❖ اشعار المشرفة المختصة قبل حضورها للمعلمة بالتأخر في المقرر الدراسي.

## ١٦ . مؤثر سلسلة غياب الطالبات

المجال ( الغياب و الانتظام )

سلسلة غياب الطالبات:

للتابعات :

- ترتيب المدرست في سلسلة الغياب في البرنامج.
- يرصد وفق سلسلة زمنية إلى الأسبوع ١٤ لكل مشرفة اثناء الزيارة الاعتيادية ( ١٠ منها يوم اكميس و تقسم على الفصلين الدراسيين

## ١٧ . مؤثر انتظام الدراسة

المجال ( الغياب و الانتظام )

- انتظام الدراسة في أول و آخر ثلاثة أيام قبل و بعد الإجازة الرسمية و يرصد وفق بطاقة انتظام الدراسة الواردة بالمنظومة ص (٧٠) .



## ١٨ . مؤشر الغياب والتأخر للمعلم

المجال ( الغياب و الانتظام )

### للمعلمات :

دور مشرفات القيادة المدرسية :

- متابعة رصد قرار أحسم في برنامج نور وفارس من خلال وثيقة مستخرجة من البرنامج المعتمد (فارس).
- تحسم على المدرست المعيار = 2 أيام.

### الالتزام التنظيمي :

هو سلوك نابع من ذات الفرد تلمسه في تصرفات العامل من حيث انتمائه للمنظمة وولائه لها وبذل أجهده والوقت لإجائها من خلال التعاون مع زملاء العمل وتقبل التوجيهات والعمل بروح الفريق الواحد .

دور مشرفات القيادة المدرسية :

مصادقية قائدة المدرست في الترتيب الإجباري للمعلمات وفق الالتزام التنظيمي ورصد السلوكيات المؤثرة للمعلمات.

### يمكن تقدير المصادقية من خلال :

- ١- وجود أدوات مقننت لدى قائدة المدرست لقياس السلوك التنظيمي.
- ٢- وجود مبررات مكتوبة.
- ٣- وجود للتعزيز أو المحاسبة.

## ١٩ . مؤشر الأداء النوعي المدرسي للإجراءات التصحيحية

المجال ( البيئة المدرسية والأداء النوعي )

### الأداء النوعي المدرسي للإجراءات التصحيحية :

الأداء النوعي المدرسي الإجراءات التصحيحية (الفجوات الموجودة في المدرسة وفق تشخيص القائمة في عملية التقييم الذاتي لواقع المدرسة).  
يرصدها فريق التقييم النوعي الزائر بعد مقابلة قائدة المدرسة وفق بنود البطاقة المخصصة لذلك.

م	المجال	الوزن	عالية ٢٠	جيدة ١٥	متوسطة ١٠	قليلة ٥	غير مناسب صفر	الدرجة المستحقة
١	درجة اهتمام قائدة المدرسة بتحليل العوامل المؤثرة في الفجوات	٢٠						
المبرر	رتبت قائدة المدرسة في عرضها أسباب حدوث الفجوات من الأكثر تأثيراً إلى الأقل	٢٠						
٢	تحليل الأسباب يدل على أن قائدة المدرسة قد استعانت بالمعارف والخبرات	٢٠						
المبرر	هناك تطبيق بين إجراءات التنفيذ والأسباب المذكورة	٢٠						
٣	الدلائل التي ذكرتها قائدة المدرسة تدل على أن الإجراءات مطبقة بدرجة	٢٠						
المبرر	هناك مؤشرات تطبيقية للإجراءات تدل على دعم العاملين بالمدرسة للتطبيق بدرجة	٢٠						
٤	الملاحم والقرائن والأرقام تدل على أن الإجراءات تؤثر إيجابياً على الأداء بدرجة	١٨٠						
المبرر	درجة الرصد						المجموع	

## ٢٠ . مؤشر الاهتمام االمدرسة بتنظيم تأديت صلاة الظهر بالمدرسة

المجال ( قيم الطلاب وسلوكهم)

- مؤشر الاهتمام االمدرسة بتنظيم تأديت صلاة الظهر بالمدرسة.

## ٢١ . مؤشر الاهتمام االمدرسة بتنظيم أداء النشيد الوطني

من قبل طلاب المدرسة (قيم الطلاب وسلوكهم)

- الاهتمام االمدرسة بتنظيم أداء النشيد الوطني من قبل طلاب المدرسة.



## ٢٢ . الزبارة الفنية مشرف القيادة المدرسية

المجال ( الأداء الفني و التعلم النشط )

بطاقة مشرف القيادة المدرسية		العنصر	التفسير
١	٤٠	درجة تطبيق المدرسة لقواعد المواظبة للمرحلتين المتوسطة والثانوية وإجراءاتها في المرحلة الابتدائية	من خلال السجلات / الرصد / التحليل / التصحيح
٢	٤٠	درجة تطبيق المدرسة لقواعد السلوك للمرحلتين المتوسطة والثانوية وإجراءاتها في المرحلة الابتدائية	
٣	٤٠	درجة فاعلية مجموعات التعليم المهنية داخل المدرسة كما ونوعا	وهي مجموعات التعلم المفعلة داخليا (من قبل القائد) وخارجيا (من قبل المشرف التربوي) وتم التخطيط لها وتهتم بالمحتوى التدريبي للنمو المهني بشقيه التخصصي والتربوي من واقع المادة العلمية المقررة من المكتب أو إدارة الاشراف
٤	٤٠	تشخيص مشرف القيادة لدرجة مصداقية قائد المدرسة في رصد درجة تأثير المعلمين على قيم الطلاب وسلوكياتهم	ويقوم هذا المؤشر على مؤشر مسبق يتفذه قائد المدرسة في مؤشرات أداء المعلمين وهو / التأثير الفردي للمعلم على قيم الطلاب وسلوكهم المؤشر رقم ١١ ص ٢٦ ويمكن رصد السلوك من خلال المواقف الايجابية /وجود أداة للرصد (سجل تسجيل المواقف الايجابية)
٥	٤٠	تشخيص مشرف القيادة لدرجة فاعلية قائد المدرسة في اختبارات القيمة المضافة لقائد المدرسة كما ونوعا	ويقوم هذا المؤشر على مؤشر مسبق يتفذه قائد المدرسة في مؤشرات أداء المعلمين وهو تقييم التحصيل الدراسي من قبل قائدة المدرسة المؤشر رقم ٢ ص ٢٦
٦	٤٠	تشخيص مشرف القيادة لدرجة مصداقية قائد المدرسة في تقويم الأداء الوظيفي للمعلمين وفق المنحنى الاعتمادي	متوسط تقويم الأداء الوظيفي لمعلمي المدرسة للعام السابق (٨٦)
٧	٤٠	عناية المدرسة بدرجة تكريم الطلاب المتميزين في كل فصل أو في كل فترة	إبراز نتيجة التحصيل الدراسي الفكري والفصلي في المدرسة على الوسائل المتاحة / لوحات الشرف / تقارير التكريم
٨	٤٠	درجة مصداقية قائد المدرسة في غياب وتأخر المعلمين	رصد الالية المتبعة في رصد الغياب والتأخر ومدى موافقتا للأدلة الوزارية المنظمة (رصد / تحليل / تصنيف / تصحيح)
٩	٤٠	درجة تنفيذ خطة المدرسة والالتزام بالبرنامج الزمني لها	استيفاء خطة المدرسة لمقررات العمل المدرسي الموافق للأدلة التنظيمية والاجرائية والصلاحيات الخاصة بالقائدة والمؤشرات الخاصة بالمعلم والمدرسة
١٠	٤٠	مصداقية قائد المدرسة في الترتيب الاجباري للمعلمين وفق الالتزام التنظيمي ورصد السلوكيات المؤثرة للمعلمين	ما مقصود بالالتزام التنظيمي ( سلوك تابع من ذات الفرد تلمسه في تصرفات الموظف حيث انتمائه للمنظمة وولاءه وبذل الجهد والوقت لانجاحها وتقبل التوجيهات والعمل بروح الفريق ويمكن تقدير المصداقية من خلال وجود مبررات مكتوبة .
٤٠٠		المجموع الكلي للبطاقة	

## ٢٣ . مؤشر متوسط الأداء الوظيفي للمعلمات

المجال ( الأداء الفني و التعلم النشط )

### مؤشر متوسط الأداء الوظيفي للمعلمات

- متوسط تقويم الأداء الوظيفي لمعلمات المدرست للعام السابق لا يزيد من ( ٨٦ ) .

## ٢٤ . مؤشر تنظيم البيئة المدرسية ونظافتها

المجال ( البيئة المدرسية )

### مؤشر تنظيم البيئة المدرسية ونظافتها :

- يتم رصدها من خلال الزيارة الاعتيادية .



## ٢٥ . مؤشر الخدمات المساندة

### المجال (الخدمات المساندة)

#### الخدمات المساندة

- ترتيب كل إدارة إشراف أو مكتب تعليم مدارسها ترتيباً ترتيبياً .
- الترتيب إلزامي يتوزع اجباري جميع المدارس بحيث لا تقع مدرستان في ترتيب واحد .
- يهدف المؤشر لقياس فاعلية الخدمات المساندة .
- مسؤولية تحديد المعايير والأرواح والإجراءات من مهام القسم المختص .

## ٢٦ . مشارك فائز أو وكيل في فئاس فرق الأداء النوعي

### للإجراءات التصحيحية المجال (البيئت المدرسية و الأداء النوعي)

#### البيئت المدرسية و الأداء النوعي :

- تنطبق على المشرفين وقادة المدارس .
- معيار المشاركة أربع مدارس كحد أدنى .



٢٧ . مؤشر ممارسات التقييم الجماعية أو الفردية للمدرسين التربين كما

براها قادة المدارس (تخص مكاتب التعليم) املجال (مؤشرات الفريق الوزاري)

مؤشرات الفريق الوزاري :

- يجيب قادة المدرست على استطلاع إلكتروني حول ممارسات فريق التقييم .

٢٨ . مؤشر فاعليته ودعم إجراءات التصحيحية و الوقائية كما براها

قادة المدارس (تخص مكاتب التعليم) املجال (مؤشرات الفريق الوزاري)

مؤشرات الفريق الوزاري :

- يجيب قادة المدرست على استطلاع إلكتروني حول فاعليته ودعم إجراءات التصحيحية والوقائية .

تم بحمد الله